



Förvaltning/Skola

PLACERINGS- OCH INKOMSTBLANKETT
Barnomsorg för förskolebarn och skolbarn

Blanketten ska alltid fyllas i vid ny placering

BARNET

Efternamn och tilltalsnamn	Flicka	Personnummer
	Pojke	

FAMILJEFÖRHÅLLANDEN Uppgifterna skall avse barnets FOLKBOKFÖRINGSADRESS

Mor/Maka/Sammanboende				Far/Make/Sammanboende			
<input type="checkbox"/> Arbetar	<input type="checkbox"/> Studerar	<input type="checkbox"/> Föräldraledig	<input type="checkbox"/> Arbetsökande	<input type="checkbox"/> Arbetar	<input type="checkbox"/> Studerar	<input type="checkbox"/> Föräldraledig	<input type="checkbox"/> Arbetsökande
Efternamn och tilltalsnamn				Efternamn och tilltalsnamn			
Personnummer		Telefon bost/mobil		Personnummer		Telefon bost/mobil	
Arbetsgivarens namn		Telefon arbetet		Arbetsgivarens namn		Telefon arbetet	
Gatuadress (avser barnets folkbokföringsadress)				Postnr och postort			
Civilstånd				Boendeförhållanden		Övriga upplysningar	
<input type="checkbox"/> Gift	<input type="checkbox"/> Ogift	<input type="checkbox"/> Registrerad Partner	<input type="checkbox"/> Ensamboende	<input type="checkbox"/> Sammanboende	<input type="checkbox"/> Fortsättning på baksidan		

UPPGIFTER OM INKOMST M M FÖR FASTSTÄLLANDE AV BARNOMSORGSavgiftLämnas inte begärda inkomstuppgifter debiteras högsta avgift enligt gällande taxa. Jag/vi accepterar högsta avgift.

AVGIFTSGRUNDANDE INKOMSTER	Mor/Maka/Sammanboende Uppgifterna Gäller fr.o.m.:	Far/Make/Sammanboende Uppgifterna Gäller fr.o.m.:	IFYLLES AV FÖRVALTNINGEN		
	Bruttobelopp (före skatt) per månad		Mor/Maka/Sammanboende	Far/Make/Sammanboende	NOTERINGAR
Inkomst av tjänst Lön, arvoden m.m. jämte beskattningbara naturaförmåner, t.ex. bilförmån och bostadsförmån	Arbetstid <input type="checkbox"/> Hel-tid <input type="checkbox"/> Del-tid	Arbetstid <input type="checkbox"/> Hel-tid <input type="checkbox"/> Del-tid			
Pension och sjukbidrag					
Livränta och periodiskt understöd					
Ersättning från sjuk- och olycksfallsförsäkring som tecknats i samband med tjänst					
Sjukpenning, rehabiliteringspenning, föräldrapenning och skattepliktigt vårdbidrag					
Arbetslöshetsersättning					
Skattepliktigt utbildningsbidrag					
Inkomst av näringsverksamhet efter avdrag för egenavgifter Rörelse/Jordbruksfastighet/Hyresfastighet					Registrerad i BOSKO, datum
ifylles av förvaltningen	Summa	Summa	Gäller fr.o.m.		Handläggare

Avgift debiteras 12 månader per år. Vid utebliven betalning kommer dröjsmålsränta att debiteras med 8 % över gällande diskonto från förfallodagen. Barn vars förälder/vårdnadshavare har två obetalda månadsräkningar sägs efter sedvanlig påminnelse rutin upp från sin plats.

FÖRSÄKRAN OCH UNDERSKRIFT

För gifta/sammanboende med gemensamma barn skall blanketten skrivas under av båda parter. Vid samboendeförhållande skall föräldern/vårdnadshavaren informera den samboende om blankettens innehåll samt intyga bådas uppgifter.

Jag försäkrar att på blanketten lämnade uppgifter är riktiga. Jag är medveten om min skyldighet att omedelbart anmäla sådana förändringar som kan påverka avgiften. Då jag inte önskar behålla platsen längre ska jag göra skriftlig uppsägning. Uppsägningstiden är en månad. Jag godkänner att kontroller görs hos försäkringskassa, arbetsförmedling och skattemyndighet. Jag har tagit del av och godkänner de betalningsvillkor som angivits enligt ovan.

Datum	Underskrift	Datum	Underskrift
-------	-------------	-------	-------------

SLK-förlag 06-11 Nockeby Tr. 359067/MC

AVGIFTER I BARNOMSORGEN

Kommunfullmäktige beslutar varje år om barnomsorgstaxa i Stockholms stad. Denna information ändras endast om beslutet medför ändringar av taxan. Den aktuella taxan gäller fr.o.m. den 1 januari 2007. Taxan gäller för förskolebarn och skolbarn inskrivna i stadens barnomsorg. Avgiften är beroende av hushållets totala antal placerade barn oavsett om barnen är inskrivna i kommunal eller godkänd enskild barnomsorg.

HELTIDSTAXA

Heltidstaxa tillämpas på förskolebarn 1-3 år med en vistelsetid som överstiger 30 timmar per vecka och är för:

det första barnet 3 % av inkomsten dock högst	1 260 kr/månad
det andra barnet 2 % av inkomsten dock högst	840 kr/månad
det tredje barnet 1 % av inkomsten dock högst	420 kr/månad.

Från och med det fjärde barnet i hushållet betalas ingen avgift.

DELTIDSTAXA

Deltidstaxa tillämpas på:

- Förskolebarn 1-3 år med deltidsvistelse om högst 30 timmar per vecka.
- Förskolebarn 4-5 år fr.o.m. augusti det år barnet fyller fyra år, med en vistelsetid som överstiger 15 timmar per vecka.
- Skolbarn och är för:

det första barnet 2 % av inkomsten dock högst	840 kr/månad
det andra barnet 1 % av inkomsten dock högst	420 kr/månad
det tredje barnet 1 % av inkomsten dock högst	420 kr/månad.

Från och med det fjärde barnet i hushållet betalas ingen avgift.

Som första barn räknas hushållets yngsta barn och som andra barn det näst yngsta o.s.v. Avgiften beräknas på hushållets bruttoinkomst per månad (se nästa sida). Ovan angivna maxbelopp inträder vid en hushållsinkomst på 42 000:-/månad. De som önskar lägre avgift måste lämna uppgifter om hushållets inkomster. Kontroll kan ske av lämnade uppgifter. Avgiften betalas 12 månader per år.

Lämnas inga inkomstuppgifter debiteras högsta avgift!

Skyldig att lämna uppgift om inkomst är ensamboende och gift/sammanboende förälder. I de fall den uppgiftsskyldige är sammanboende med någon som inte är förälder till barnet skall bådas inkomster utgöra underlag för avgiften.

Var god vänd!



AVGIFTSGRUNDANDE INKOMSTER

Med avgiftsgrundande inkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster i inkomstslaget tjänst samt överskott i inkomstslaget näringsverksamhet enligt inkomstskattelagen (SFS 1999:1229).

Som avgiftsgrundande inkomst räknas i huvudsak:

A. Inkomst av tjänst:

- ◆ Lön, arvoden m.m. jämte beskattningsbara naturaförmåner, t.ex. bilförmån och bostadsförmån
- ◆ Pension och sjukbidrag
- ◆ Livränta och periodiskt understöd
- ◆ Ersättning från sjuk- och olycksfallsförsäkring som tecknats i samband med tjänst
- ◆ Sjukpenning, rehabiliteringspenning, föräldrapenning och skattepliktigt vårdbidrag
- ◆ Arbetslöshetsersättning
- ◆ Skattepliktigt utbildningsbidrag

B. Inkomst av näringsverksamhet, efter avdrag för egenavgifter:

- ◆ Rörelse
- ◆ Jordbruksfastighet
- ◆ Hyresfastighet

Om inkomsten är oregelbunden eller annars svår att förutse ska den beräknas av den uppgiftsskyldige för en viss period, dock längst fram till närmaste årsskifte. Är avgiften preliminärt satt, ska inkomsten styrkas i efterhand varvid en eventuell korrigerings görs. Detta förfarande gäller även egna företagare.

Avgiften beräknas alltid efter hushållsinkomsten där barnet är folkbokfört.

Uppgifter som påverkar avgiften ska omgående anmälas till förvaltningen.

Den ändrade avgiften gäller fr.o.m. månadskiftet efter det att inkomsten eller familjeförhållandena ändrats.

En retroaktiv ändring som innebär en sänkning av avgiften görs normalt högst två månader bakåt i tiden.

Kontrollera att rätt avgift tas ut, så att efterdebitering undviks. Lämnas ingen inkomstuppgift eller om kontroll av lämnade uppgifter ej medges, debiteras högsta avgift enligt gällande taxa.

DELTIDSVISTELSE

Deltidsvistelse innebär att förskolebarn vistas högst 30 timmar per vecka i verksamheten. Vistelsetiden avtalas skriftligen med stadsdelsförvaltningen eller anordnaren. Vårdnadshavaren ansvarar för att den avtalade tiden hålls.

SÄRSKILDA REGLER

- ◆ Avgift tas ut i förhållande till hur många barn hushållet har inskrivna i stadens avgiftsbelagda barnomsorg, dock inte för fler än tre barn. Det är alltid det yngsta barnet som räknas som det första barnet och det näst yngsta som andra barnet o.s.v. Barn som är familjehemsplacerade räknas inte med.
- ◆ Vid förskolebarns deltidsvistelse som varierar från vecka till vecka, beräknas vistelsetiden per vecka utifrån veckan med den längsta vistelsetiden. Ändring av vistelsetiden kan endast göras från ett månadsskifte.
- ◆ Vid heltidsomsorg är avgiften oberoende av antal omsorgsdagar per månad och vistelsetidens längd per dag.
- ◆ Barn vars föräldrar är föräldralediga för vård av nyfött syskon ska under föräldraledigheten erbjudas plats om högst 30 timmar per vecka.
- ◆ Den som sagt upp sin plats och får ny plats inom tre månader ska betala avgift under uppehållet. Detta gäller dock inte vid överflyttning av förskolebarn till skolbarnsomsorgen eller till annat stadsdelsområde.
- ◆ Avgift tas tidigast ut fr.o.m. den dag barnet börjar i barnomsorgen. Den lagstadgade allmänna förskolan för 4-5-åringar börjar gälla fr.o.m. augusti det år barnet fyller fyra år och innebär rätt till avgiftsfri förskola med högst 15 timmar per vecka.
- ◆ Om barnet inte har kunnat tas emot i sin barnomsorg och staden inte har kunnat erbjuda omsorg på annat sätt, reduceras avgiften med en kalenderdagsdel av månadsavgiften per dag.
- ◆ Avgift tas inte ut vid styrkt sjukdom hos barnet för den tid som sammanhängande överstiger en månad.
- ◆ Barn vars föräldrar har två eller fler obetalda räkningar kan sägas upp från sin plats.

UPPSÄGNING AV PLATS

Om familjen inte längre vill utnyttja sin plats ska den sägas upp skriftligen. Uppsägningstiden är en månad och räknas från det datum då uppsägningshandlingen kommit till förvaltningen. Avgift betalas under uppsägningstiden.

Din stadsdelsförvaltning eller skola kan lämna mer information!

